

# COMUNE DI GAMBATESA

(Provincia di Campobasso)

## UFFICIO TECNICO

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E  
D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N. 358 Del 21-12-20**

Gambatesa, li 21-12-20

Il Responsabile del Servizio  
(MAGGIO MARIA)

**Oggetto:**

**SERVIZIO DI GESTIONE DELLE PROCEDURE  
CONCORSUALI DEL COMUNE DI GAMBATESA (CB) -  
DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO MEDIANTE  
TRATTATIVA DIRETTA MEPA**

**CIG: Z552FC3827**

### ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.:

Impegno N.	Importo	Capitolo	Mis.	Pr.	I Liv. Tit.	II Liv. Macr.	III Liv.	IV Liv. Cap.	V Liv. Art.	Esercizio

Data .....

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Dott. Rosario L. Conte

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità approvato con Delibera del C.C. n. 15 del 27/07/2017.

L'anno duemilaventi il giorno ventuno del mese di dicembre nel proprio ufficio

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
UFFICIO TECNICO**

**PREMESSO** che:

- con Deliberazione di Giunta comunale n. 76 del 10.09.2020 ad oggetto: Aggiornamento del **Piano triennale del fabbisogno di personale triennio 2020 2022 a seguito del D.P.C.M. 17.03.2020** si prevedeva, tra l'altro, l'avvio delle procedure concorsuali per la copertura a tempo pieno ed indeterminato nel 2020, di due unità di personale di cat. C, di cui 1<sup>a</sup> unità di agente polizia municipale ed 1<sup>a</sup> unità di "Istruttore tecnico- amministrativo";
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 15.10.2020 si stabiliva:
  - di avvalersi del disposto di cui all'art.3 comma8 di cui alla legge n.56 del 19.06.2019 e pertanto di non attivare la preventiva procedura di cui all'art 30 del d.Lgs 165/2001 (mobilità volontaria);
  - di individuare nel responsabile della Area Tecnica, cui afferiscono le due unità da assumere, il responsabile del procedimento competente per gli adempimenti relativi all'avvio delle procedure di cui all'art. 34-bis del D. Lgs. n.165/2001 (mobilità obbligatoria) nonché l'affidamento a ditta o società specializzata nel settore, per il servizio di supporto alle procedure concorsuali, stante la carenza di personale nell'organico dell'Ente;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 10.12.2020:
  - si individuava nel concorso pubblico per soli esami, la selezione più rispondente alle esigenze di questo ente per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 unità di personale di cat C nell'Area Tecnico-Manutentiva in esecuzione della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2020/2022 di cui: n. 1 cat. C, profilo professionale "Istruttore tecnico amministrativo" e n. 1 cat. C, profilo professionale: istruttore di vigilanza, tramite concorso pubblico;
  - si stabiliva che nel caso in cui le domande di partecipazione, per ciascun concorso, dovessero risultare in numero superiore a 25, si procederà ad espletare una prova preselettiva, per ciascuno dei profili professionali oggetto della procedura, con le modalità stabilite nel bando di concorso;
  - si confermava nel responsabile della Area Tecnica, cui afferiscono le due unità da assumere, il responsabile del procedimento competente per gli adempimenti relativi alla predisposizione e approvazione dei bandi di concorso per ciascuno dei profili professionali oggetto della procedura;

**DATO ATTO CHE:**

- le procedure di mobilità obbligatoria previste per legge ai sensi dell'art. 30 – comma 2/bis – del D.Lgs. n.165/2001 e successive modifiche si sono concluse con esito negativo;
- occorre avviare le procedure concorsuali innanzi richiamate;

**CONSIDERATO** che:

- per consentire l'ottimale svolgimento delle prove concorsuali sopra citate, al fine di rendere le modalità di espletamento più funzionali alla celerità del procedimento oltre che più idonee ad assicurare innovazione, economicità, imparzialità e trasparenza nello svolgimento delle procedure, è necessario individuare una società di servizi che garantisca il raggiungimento di dette finalità;
- si rende necessario, quindi, procedere all'affidamento del servizio di gestione delle prove concorsuali consistente nel:
  - Supporto nella stesura e pubblicazione dell'avviso di selezione;
  - Progettazione dello schema di domanda on-line;
  - Help-desk dei candidati;
  - Produzione della banca dati dei candidati e supporto nella fase di screening delle candidature;

- Progettazione e predisposizione delle anagrafiche di identificazione dei candidati;
  - Predisposizione di un foglio istruzioni/vademecum;
  - Gestione fase di accoglienza e di riconoscimento candidati;
  - Fornitura materiale;
  - Correzione automatizzata;
  - Redazione graduatoria anonima;
  - Elaborazione graduatoria nominativa finale;
  - Assistenza nell'organizzazione e svolgimento delle prove selettive scritte e/o pratiche ed orali;
  - Supporto alla Commissione nella gestione di eventuali ricorsi e accessi agli atti;
  - Assistenza nella scelta dei locali per lo svolgimento della prova preselettiva;
  - Adozione protocollo anti contagio COVID 19
- a tal fine è stata avviata un'indagine di mercato finalizzata ad ottenere preventivi di spesa in relazione al servizio di che trattasi a ditte specializzate scelte tra quelle che sono regolarmente iscritte al MEPA sottocategoria di servizi di ricerca, selezione e somministrazione del personale;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, dispone che le stazioni appaltanti prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - il fine che il contratto intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

#### **ATTESO** che:

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, legge n. 94 del 2012, poi dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014);
- si ravvisa la necessità di provvedere all'acquisto di quanto in oggetto tramite il Mercato Elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip s.p.a.;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato all'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

#### **CONSIDERATO** che:

- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e dato atto che sul MePA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) e Trattativa Diretta;
- la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l'indicazione del criterio di aggiudicazione, l'invito ai fornitori, la gestione delle buste d'offerta, le fasi di aggiudicazione;

**DATO ATTO** che è stata avviata una trattativa diretta ME.PA con la Ditta QUANTA SPA con sede a Bari al Corso Cavour n.160 (P.IVA: 10990660150), per il Servizio di Gestione delle Procedure Concorsuali del Comune di Gambatesa (Cb), per l'Assunzione di n. 1 Profilo Professionale di Istruttore Tecnico Amm. (Cat. C1) e n. 1 Profilo Professionale di Istruttore di Vigilanza (Cat. C1);

**ACQUISITA** l'offerta della ditta QUANTA SPA in risposta alla trattativa diretta Me.Pa n. 1543907 del 14/12/2020, nella quale sono stati indicati gli elementi tecnici ed economici, per un importo di € 7.450,00 IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che la presente fornitura rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO**, altresì, che per la procedura telematica è stato acquisito il CIG **Z552FC3827**;

**DATO ATTO** che con Decreto Sindacale n. 1 del 07/01/2020 è stata affidata al sottoscritto la Responsabilità dei servizi dell'Area Tecnico-Manutentiva, con decorrenza dal 07/01/2020;

**VISTO** l'art. 9 del D. L. 1 luglio 2009 n. 78, convertito in legge n. 102 del 2009 (Tempestività dei pagamenti delle PA che dispone *“il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica”*);

**VISTI:**

- il codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- il DPR 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge n.102 del 2009;
- gli artt. 107, 109, 183 e 184 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267;
- l'art.7 del Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;
- Le linee Guida per le procedure concorsuali Direttiva n.3/2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

**D E T E R M I N A**

*Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intendono integralmente riportate*

1. **DI APPROVARE** la trattativa diretta ME.PA n. 1543907 ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, relativa all'affidamento del Servizio di Gestione delle Procedure Concorsuali del Comune di Gambatesa (Cb), per l'Assunzione di n. 1 Profilo Professionale di Istruttore Tecnico Amm. (Cat. C1) e n. 1 Profilo Professionale di Istruttore di Vigilanza (Cat. C1);
2. **DI AFFIDARE** il servizio descritto in narrativa, alla Ditta QUANTA SPA con sede a Bari al Corso Cavour n.160 (P.IVA: 10990660150), per l'importo di € 7.450,00 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 9.089,00;
3. **DI DARE ATTO** che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016:
  - il fine che si intende perseguire per l'espletamento della procedura inerente l'affidamento del servizio di Gestione delle Procedure Concorsuali del Comune di Gambatesa (Cb), per l'Assunzione di n. 1 Profilo Professionale di Istruttore Tecnico Amm. (Cat. C1) e n. 1 Profilo Professionale di Istruttore di Vigilanza (Cat. C1);
  - il contratto avrà un costo complessivo di € 7.450,00 oltre IVA per un totale di € 9.089,00;
  - la regolazione contrattuale avverrà mediante documento di stipula generato automaticamente sul Me.Pa in esenzione, ai sensi dell'art.32 comma 10 lettera b) seconda parte del D.Lgs 50/2016, del termine dilatorio di cui al precedente art.32 comma 9 del medesimo D.Lgs 50/2016 ;
4. **DI DISPORRE** che il contratto con l'operatore economico venga stipulato a corpo, mediante l'invio alla ditta fornitrice del documento di stipula predisposto dalla piattaforma Me.Pa, e firmato digitalmente dal Responsabile Unico del Procedimento individuato nel Responsabile del settore Tecnico Manutentivo che sottoscrive la presente determina;
5. **DI IMPEGNARE** la spesa di € **9.089,00** nel bilancio di previsione pluriennale 2020/2022, **cap.1041 cod.01.10-1.03.02.99.005;**
6. **DI DARE ATTO** che:
  - il CIG relativo alla procedura è: **Z552FC3827;**
  - il presente provvedimento è assunto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge n.136/2010, in materia di tracciabilità di flussi finanziari;
7. **DI DARE ATTO** che i bandi di concorso dovranno essere pubblicati in forma integrale all'albo on line e sul sito internet del comune di Gambatesa, nonché per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV serie speciale;

*La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.*

*A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90, si rende noto che responsabile del procedimento è l'arch. Maria Maggio e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono al n. 0874/719134.*

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.**

f.to Il Responsabile del servizio  
MAGGIO MARIA

Copia della presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi, a partire dalla data odierna.

Registro Pubblicazioni N. 625

Gambatesa lì, 21-12-2020